Приложение № 3

к Приказу от 02 февраля 2023 года

№ 10

**План первоочередных мероприятий (дорожная карта)**

по созданию и функционированию Центра естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2023 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Результат | | | | Срок |
| **1.** | **Подготовка нормативно-правовой базы** | | | | | | |
| 1.1. | Издание приказа о создании Центра | Кушнарева И.В, директор | Приказ директора школы | | | | 02.02.2023 год |
| 1.2. | Утверждение плана первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста» | Кушнарева И.В, директор | План первоочередных мероприятий | | | | 02.02.2023 год |
| 1.3. | Утверждение Положения о деятельности Центра | Кушнарева И.В, директор | Положение о деятельности Центра | | | | 02.02.2023 год |
| 1.4. | Разработка проекта зонирования Центра ОУ | Самсончева О.Г. Оборнева Е.А.,заместители директора Крюеова О.Ю, учитель физтки | Проект зонирования | | | | Февраль,  2023 года |
| 1.5. | Согласование утверждение проекта зонирования Центра | Кушнарева И.В, директор | Проект зонирования | | | | 01.03.2023 год |
| 1.6. | Назначение руководителя Центра | Кушнарева И.В, директор | Приказ директора | | | | 02.02.2023 год |
| 1.7. | Создание рабочей группы | Кушнарева И.В, директор | Приказ директора | | | | 02.02.2023 год |
| **2.** | **Финансово-хозяйственная деятельность** | | | | | | |
| 2.1. | Информация об объемах операционных расходов на функционирование центров по статьям расходов | Кушнарева И.В, директор | | | Заявки на финансирование | | 01.04.2023 год |
| 2.2. | Размещение извещения о проведении закупок товаров, работ, услуг | Кушнарева И.В, директор | | | Извещения о проведении закупок | | 01.05.2023 год |
| 2.3. | Разработка сметной документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в Центре «Точка роста» | Кушнарева И.В, директор | | | Проектно-сметная документация | | 01.05.2023 год |
| 2.4. | Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком | Кушнарева И.В, директор  Оборнева Е.А.., заместитель директора | | | Отчеты | | Май – июль, 2023 год |
| 2.5. | Приемка помещений Центра | Кушнарева И.В, директор | | | Акт | | Август,  2023 года |
| **3.** | **Кадровое обеспечение** | | | | | | |
| 3.1. | Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах | Самсончева О.Г.заместитель директора | | Свидетельства о повышении квалификации | | | В течение года |
| 3.2. | Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования | Самсончева О.Г.  заместитель директора | | Рабочие программы педагогов | | | 01.09.2023год |
| **4.** | **Информационное сопровождение** | | | | | | |
| 4.1 | Информация о начале реализации проекта | Оборнева Е.А.  заместитель директора | | | | Новости, статьи, репортажи | Март,  2023 года |
| 4.2. | Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий | Кушнарева И.В, директор | | | | новости, статьи, репортажи | Апрель – май, 2023 года |
| 4.3. | Запуск сайта | Оборнева Е.А.  заместитель директора | | | | Новости  Раздел «Точка роста» | Март,  2023 года |
| 4.4. | Рекламная кампания | Оборнева Е.А.  заместитель директора | | | | новости, статьи, репортажи | Август – сентябрь,  2023 года |
| 4.5. | Открытие Центра | Кушнарева И.В, директор  Оборнева Е.А.., заместитель директора | | | | Торжественное мероприятие | 01.09.2023 год |
| 4.6. | Организация работы Центра образования «Точка роста» | Кушнарева И.В, директор  Оборнева Е.А..,  Самсончева О.Г. заместитель директора | | | | Расписание  Расстановка кадров  планирование | 01.09.2023 год |
| 4.7. | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурныхмероприятий Центра | Оборнева Е.А..,  Самсончева О.Г. заместитель директора | | | | Информация на сайте школы | Август,  2021 года |
| 4.8. | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты | Кушнарева И.В.  директор | | | | Отчет | Еженедельно |